

REF: Aprueba modificación de Convenio de Desempeño de Alta Dirección Pública de don Hugo Ardiles Chávez, Director Regional de la Región de Aysén de la Superintendencia de Electricidad y Combustibles.

VISTOS: Lo dispuesto en la Ley N° 19.882; Decreto Supremo N° 172 de 2014, del Ministerio de Hacienda, que aprueba y regula la formulación y funcionamiento de los convenios de desempeño; Resolución Exenta RA 389/232/2024, de esta Superintendencia, que renueva en el cargo de Director Regional de la Región de Aysén a don Hugo Ardiles Chávez, a contar del 03.06.2024; la ley 18.410, que crea la Superintendencia de Electricidad y Combustibles; Resolución N°36 de 2024, de la Contraloría General de la República, que fijan normas sobre trámite de toma de razón y antecedentes adjuntos,

CONSIDERANDO:

1°.- Resolución Exenta RA 389/232/2024, de esta Superintendencia, que nombra como alto directivo público a don Hugo Ardiles Chávez, a contar del 03.06.2024.

2°.- El artículo N°12 del decreto N° 172, de 2014, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el nuevo reglamento que regula los convenios de desempeño para Altos Directivos Públicos, que establece que dentro del plazo máximo de 60 días contado desde la fecha de su nombramiento o prórroga, el alto directivo público deberá suscribir un convenio de desempeño con el ministro del ramo o jefe superior de servicio, según se trate de cargos de primer o segundo nivel jerárquico.

RESUELVO:

1°.- Apruébese la modificación al convenio de Desempeño, suscrito entre don Hugo Ardiles Chávez, Director Regional de la Región de Aysén y doña Marta Cabeza Vargas, Superintendente de Electricidad y Combustibles, por el periodo comprendido entre el 03.06.2025 al 03.06.2027.





CONVENIO DE DESEMPEÑO
ALTA DIRECCIÓN PÚBLICA

I. Antecedentes Generales

Nombre	HUGO DANIEL ARDILES CHÁVEZ
Cargo	Director/a Regional Aysén
Institución	Superintendencia de Electricidad y Combustibles Ministerio de Energía
Fecha Nombramiento	01-06-2018
Fecha renovación:	03-06-2024
Dependencia directa del cargo	Superintendencia de Electricidad y Combustibles
Período de desempeño del cargo	03-06-2024 al 03-06-2027

Fecha de evaluación 1	03-06-2025
Fecha de evaluación 2	03-06-2026
Fecha de evaluación 3	03-06-2027

II. Compromiso de desempeño

Período de gestión: del 03-06-2024 al 03-06-2027

Objetivo 1:Fiscalización de las actividades de los planes de acción informados por las concesionarias de distribución de electricidad.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de actividades de los planes de acción fiscalizados en el año t, respecto del total de las actividades de los planes de acción informados por la concesionaria de distribución en el año t.					
Fórmula de Cálculo					
$(N^{\circ} \text{ de actividades de planes de acción de distribución fiscalizados en el año t} / \text{total de actividades de planes de acción informados por la concesionaria de distribución en el año t}) * 100$					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	15%	15%	20%	15%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión, enviado formalmente por el director regional a la Superintendente, que dé cuenta de resultado del indicador.					
Supuestos					
1. Disponibilidad efectiva, durante el periodo de evaluación, de los fiscalizadores eléctricos en la región. 2. No existencia de contingencias o emergencias que dificulten el normal desarrollo en la fiscalización de los planes de acción informados por las concesionarias de distribución de electricidad.					
Nota del indicador					
1. El total de actividades de planes de acción corresponde a aquellas informadas por las empresas de distribución en la plataforma de planes de acción, y están referidas a las actividades que corresponden a los planes de mantenimiento, planes de inversión, planes de gestión temprana, planes de altas temperaturas y planes de invierno. 2. La fiscalización de las actividades de los planes de acción puede ser "documental" y/o "terreno", siendo la fiscalización "documental" aquella que tiene relación con el probatorio que adjuntan las empresas de distribución en la plataforma "Planes de Acción 2.0" y que acredita el cumplimiento de la actividad. La fiscalización en "terreno" corresponde a una inspección presencial al punto o zona de la infraestructura o sistema sobre el que se compromete determinado plan de acción. 3. El reporte de actividades que entrega la plataforma "Planes de Acción 2.0" es un insumo para el informe de cumplimiento de cada director; informe que debe ser generado directamente por el director regional. 4. El total de las actividades de los planes de acción a los que aplicará el compromiso corresponderá a aquellos incorporados por la empresa a la plataforma "Planes de Acción 2.0" durante los tres trimestres iniciales del periodo de evaluación. 5. Para el indicador se considerarán aquellas actividades de planes de acción que tengan plazo de ejecución o fecha de término dentro del periodo de evaluación.					



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 2:Fortalecer el control y monitoreo de la seguridad en las instalaciones, incentivando a las empresas el cumplimiento con los estándares definidos en la normativa vigente.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de instalaciones de combustibles fiscalizadas en el año t, en relación con el total de instalaciones de combustibles asignadas a fiscalizar.					
Fórmula de Cálculo					
(Número de instalaciones de combustibles fiscalizadas en el año t / total de instalaciones asignadas a fiscalizar en el año t) *100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	65%	15%	65%	15%
Medios de Verificación					
Informe del director regional dirigido a la Superintendente que dé cuenta del resultado del indicador,					
Supuestos					
1. Disponibilidad efectiva de fiscalizador(es) de combustible en el periodo t de aplicación, 2. No existencia de contingencias o emergencias que dificulten el normal desarrollo del programa de fiscalización en el periodo t.					
Nota del indicador					
1. El total de instalaciones asignadas a fiscalizar se calculará en función del plan de fiscalización nacional de combustibles. Ahora bien, dado que el plan anual de fiscalización nacional de combustibles es definido para un periodo de año calendario, para el cálculo del total de instalaciones a fiscalizar se considerará la cantidad proporcional al respectivo periodo de gestión. 2. El resultado del indicador se calculará en base al registro de las fiscalizaciones en los sistemas informáticos institucionales.					

Objetivo 3:Promover y fiscalizar la comercialización y uso de productos certificados y seguros para la ciudadanía.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de puntos de venta de productos eléctricos y de gas fiscalizados en el año t, respecto del total de puntos de venta programadas a fiscalizar en el año t.					
Fórmula de Cálculo					
(Total de fiscalizaciones a puntos de venta en el año t / total de puntos de venta programados a fiscalizar en el año t)*100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	100%	15%	100%	15%
Medios de Verificación					
Informe del periodo de gestión enviado por el director regional a la Superintendente, que dé cuenta del resultado del indicador,					
Supuestos					
El indicador podría ser afectado por factores externos o de fuerza mayor, principalmente derivados de prioridades ministeriales y gubernamentales					
Nota del indicador					

1. La fiscalización a los puntos de venta, en el contexto de la certificación de productos, se refiere al control y supervisión que la SEC realiza, para garantizar que los productos con obligatoriedad de certificación, que se comercializan, cumplan con los estándares de seguridad y eficiencia energética establecidos en la normativa vigente aplicable. 2. Los puntos de venta son los espacios físicos o virtuales, donde se produce la comercialización de los productos con obligatoriedad de certificación. Estos espacios son; comercios establecidos en terreno (locales comerciales) y comercios de venta en línea (sitios web). 3. Los tipos de fiscalización que se consideran en el indicador son; fiscalización comercio terreno y fiscalización comercio internet. 3. La programación de los puntos de venta a fiscalizar se calculará en función del plan de fiscalización de productos. Ahora bien, dado que el plan anual de fiscalización de productos es definido para un periodo de año calendario, para el cálculo del total de puntos de venta programadas a fiscalizar se considerará la cantidad proporcional al respectivo periodo de gestión. 4. Cada director regional gestiona las fiscalizaciones anuales a realizar, según los criterios definidos a nivel central, de manera de generar mayor impacto dentro de sus regiones y localidades. Los criterios son: Productos de mayor presencia en el hogar (masivos – uso ciudadano) Productos con baja cobertura de certificación Canales de comercialización Fiscalización de productos y puntos de venta no inspeccionados anteriormente Fiscalización en grandes tiendas por su volumen de ventas Campañas por estacionalidad (guimaldas, estufas, parrillas, camping) Fiscalización del mercado único de certificación – sello QR Consideración de la zona geográfica Alertas internacionales y denuncias Historial de las fiscalizaciones (Transgresiones importantes, reiteración y reincidencia en las faltas).



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 4:Fiscalizar las empresas concesionarias de distribución eléctrica con foco en el cumplimiento de la Ley N° 21.304 sobre suministro de electricidad para personas electrodependientes.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de fiscalizaciones efectuadas a las empresas de distribución eléctrica en relación con el cumplimiento de la Ley N.º 21.304 sobre suministro de electricidad para personas electrodependientes, respecto del total de pacientes electrodependientes con registro vigente en las empresas concesionarias.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de fiscalizaciones en residencias de pacientes electrodependientes con registro vigente en año t /N° total de pacientes electrodependientes con registro vigente para cada empresa concesionaria en la región) *100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	15%	15%	20%	15%
Medios de Verificación					
Informe del periodo de gestión enviado por el director regional a la Superintendente, que dé cuenta del resultado del indicador.					
Supuestos					
Que se mantienen pacientes vigentes en el registro de Pacientes Electrodependientes (PED) de la respectiva Región.					
Nota del Indicador					
1. Para el indicador se considerará el registro de PED informado en el primer mes del período a evaluar, a fin de determinar el universo a fiscalizar en la región. 2. El plan de fiscalización de cada región respecto al cumplimiento del reglamento sobre suministro de electricidad para personas electrodependientes debe considerar al menos las 3 componentes: Registro de personas electrodependientes Continuidad del suministro eléctrico a personas electrodependientes, priorización en restablecimiento ante interrupciones y dotación de elementos de respaldo. Medición, descuento monto beneficio y facturación 3. Fiscalización se entenderá por la toma de contacto o visita a un paciente ED, y considera la aplicación Checklist del plan de fiscalización.					



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 5:Establecer procesos de diálogos y de difusión permanente con la ciudadanía en las distintas regiones del país.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Número de acciones de relacionamiento con la ciudadanía ejecutadas en el año t,					
Fórmula de Cálculo					
(Total de reuniones con la ciudadanía realizadas y gestiones en el año t + Total de actividades de difusión realizadas en el año t.)					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	3 reuniones + 10 actividades de difusión	15%	3 reuniones + 10 actividades de difusión	15%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el director regional a la Superintendente, que dé cuenta del resultado del indicador,					
Supuestos					
Que no se presenten contingencias o emergencias de relevancia que imposibiliten realizar estas actividades en algún mes del año en evaluación.					
Nota del indicador					
Respecto a las reuniones con la ciudadanía: 1. Realizar a lo menos 3 actividades con organizaciones ciudadanas (agrupaciones de JJVV, Adultos mayores, Deportivas, Usuarios y Consumidores, etc.), donde se establezca una minuta de los requerimientos ciudadanos y compromisos SEC, la que debe ser compartida con el Departamento de Participación y Experiencia Ciudadana. 2. Los compromisos serán aquellos que queden establecidos en minuta con los temas tratados en la reunión, donde se especifique, lugar, fecha y hora de la reunión, organizaciones participantes, asistentes, y detalle de los requerimientos realizados a la SEC y compromisos contraídos. 3. El cumplimiento se verificará por medio de la minuta de la reunión en que conste el registro de los compromisos contraídos, y a la que se adjunte registro de acciones realizadas para dar respuesta a estos requerimientos, como por ejemplo, Resoluciones, Oficios, correos electrónicos, sea estos a los mismos ciudadanos, sus organizaciones o, a empresas u otras autoridades requiriendo alguna acción u otorgando información en relación a lo planteado y requerido por los ciudadanos participantes de la reunión. Respecto a las acciones de difusión: 1. Realizar a lo menos 10 actividades de difusión en relación con el uso y normativa vigente en materias de electricidad y combustibles y sus productos. 2. El cumplimiento se verificará por medio de un informe que reporte todas las acciones de difusión e información entregada en el período a la ciudadanía regional.					

Objetivo 6:Desarrollar la gestión de personas e incorporar la perspectiva de género en la Dirección Regional, mediante la implementación de acciones enfocadas en la materia.

Ponderación año 1: 20%
Ponderación año 2: 10%
Ponderación año 3: 10%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de implementación del plan de trabajo para fortalecer el desarrollo de las personas con perspectiva de género en la dirección regional.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de acciones ejecutadas del plan de trabajo al año t /N° total de acciones programadas en el plan de trabajo)*100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
100%	20%	100%	10%	100%	10%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el Director Regional a la Superintendente, que dé cuenta de la implementación del plan de trabajo, para el desarrollo de las personas con perspectiva de género en la dirección regional.					
Supuestos					
Cabe señalar, que la planificación e implementación podría ser afectada por factores externos o de fuerza mayor, principalmente derivados de la eventual variación de las prioridades ministeriales y gubernamentales.					
Nota del indicador					
1. El plan de trabajo para el año de gestión debe establecerse en coordinación con la Unidad de Personal. 2. El plan de trabajo para el año de gestión debe ser informado por el directivo durante el primer semestre del año en evaluación.					



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 7:Fortalecimiento del Sistema de Integridad de la Superintendencia de Electricidad y Combustibles.

Ponderación año 1: 0%
Ponderación año 2: 15%
Ponderación año 3: 15%

Nombre del Indicador					
Porcentaje de funcionarias y funcionarios capacitados de la dirección regional que finaliza el curso de integridad impartido por el Servicio Civil respecto de la dotación efectiva del personal.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de funcionarias y funcionarios capacitados de la dirección regional que finaliza el curso de integridad impartido por el Servicio Civil al año de gestión/Total de funcionarios y funcionarias de la dotación efectiva de la dirección regional durante el año de gestión) *100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
N/A	0%	25%	15%	50%	15%
Medios de Verificación					
Informe enviado a la Superintendente, dando cuenta del cumplimiento del compromiso con los medios de verificación respectivo,					
Supuestos					
1. Supone la realización de los cursos de integridad impartidos por el Servicio Civil en forma oportuna y que el curso cuente con los cupos suficientes a los servicios y funcionarios/as interesados en inscribirse. 2. Supone la comunicación oportuna del Servicio Civil para inscripciones y postulaciones a los cursos de integridad. 3. Supone la disposición de canales remotos para la participación en los cursos por parte de las y los funcionarios a lo largo del país.					
Nota del Indicador					
1. Se entenderá por dotación efectiva durante el año de gestión, las funcionarias y los funcionarios incorporados a la institución en calidad de planta y contrata informada a Dipres al 31 de diciembre de cada año y que se formalizan en el BG que da cuenta de la gestión institucional del año inmediatamente anterior y su correspondiente asignación por Dirección Regional. 2. El informe que se presentará, una vez cumplido el período de evaluación, deberá detallar la siguiente información: nombre del curso, fecha que se realiza el curso, objetivo, modalidad en que se impartió el curso, número de asistentes, breve descripción de la temática y contenido del curso; y conclusión que detalle el total de cursos realizados y total de funcionarios/as capacitados/as en el período de gestión. 3. En los casos que por alguna razón Servicio Civil no implemente capacitación de Integridad Pública en algún período, el Servicio podrá excepcionalmente realizar o contratar la ejecución de estas capacitaciones directamente, debiendo presentar los medios de verificación en términos de contenidos y participación.					

Objetivo 8:Fiscalizar los planes de acción de las empresas para la disminución de las interrupciones que sufren sus clientes en el ámbito de la electricidad.

Ponderación año 1: 30%
Ponderación año 2: 0%
Ponderación año 3: 0%

Nombre del Indicador					
Formulación y ejecución de un plan de trabajo para disminuir las horas de interrupción de suministro en el usuario final.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de acciones ejecutadas del plan de trabajo al año t /N° total de acciones programadas en el plan de trabajo) *100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
100%	30%	NA	0%	NA	0%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el Director Regional a la Superintendente, que dé cuenta de la implementación y cumplimiento del plan de trabajo para la disminución de las interrupciones del suministro eléctrico de la región.					
Supuestos					
Que se mantengan las prioridades institucionales que dieron origen al plan de trabajo,					
Nota del Indicador					
El plan de trabajo para la continuidad del suministro del mercado eléctrico, debe considerar al menos las 3 componentes: interna, externa y fuerza mayor, en coordinación con la política institucional. Para la elaboración del plan se debe considerar los resultados de la gestión del período anterior. El plan de trabajo para el año de gestión debe ser informado por el directivo durante el primer semestre del año en evaluación,					



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 9:Fortalecer el control y monitoreo de la calidad del producto entregado por las empresas de combustibles a sus usuarios, con la finalidad que estas cumplan con estándares definidos en la normativa vigente.

Ponderación año 1: 15%
Ponderación año 2: 0%
Ponderación año 3: 0%

Nombre del Indicador					
Formulación y ejecución de un plan de trabajo para monitorear la calidad del gas que distribuyen y comercializan las empresas de gas licuado, de petróleo y/o gas de red a sus usuarios,					
Fórmula de Cálculo					
(N° de acciones ejecutadas del plan de trabajo al año t /N° total de acciones programadas en el plan de trabajo)*100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
100%	15%	NA	0%	NA	0%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el Director Regional a la Superintendente, que dé cuenta de la implementación y cumplimiento del plan de trabajo para el monitoreo en la región, a la calidad del gas que distribuyen y comercializan las empresas de gas licuado de petróleo y/o gas de red a sus usuarios.					
Supuestos					
Que se mantengan las prioridades institucionales que dieron origen al plan de trabajo.					
Nota del indicador					
El plan de trabajo debe estar en coordinación con la política institucional y considerar los resultados de la gestión del período anterior . El plan de trabajo para el año de gestión debe ser informado por el directivo durante el primer semestre del año en evaluación.					

Objetivo 10:Fiscalizar las emergencias en la industria de los combustibles, con foco en las emergencias que ocurren en redes de distribución, en el conjunto regulador-medidor y en las válvulas de cilindros de gas.

Ponderación año 1: 15%
Ponderación año 2: 0%
Ponderación año 3: 0%

Nombre del Indicador					
Formulación y ejecución de un plan de trabajo para fiscalizar las emergencias de los consumidores y la industria del gas.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de acciones ejecutadas del plan de trabajo al año t /N° total de acciones programadas en el plan de trabajo)*100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
100%	15%	NA	0%	NA	0%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el Director Regional a la Superintendente, que dé cuenta de la implementación y cumplimiento del plan de trabajo para la reducción de las emergencias en la industria del gas de la región.					
Supuestos					
Que se mantengan las prioridades institucionales que dieron origen al plan de trabajo,					
Nota del indicador					
El plan de trabajo debe estar en coordinación con la política institucional y considerar los resultados de la gestión del período anterior . El plan de trabajo para el año de gestión debe ser informado por el directivo durante el primer semestre del año en evaluación.					



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD

Objetivo 11:Fortalecer e informar a los usuarios en relación con el uso y normativa vigente en materias de electricidad y combustibles y sus productos,

Ponderación año 1: 20%
Ponderación año 2: 0%
Ponderación año 3: 0%

Nombre del Indicador					
Formulación y ejecución del plan de comunicación, difusión e información ciudadana regional.					
Fórmula de Cálculo					
(N° de acciones ejecutadas del plan de trabajo al año t /N° total de acciones programadas en el plan de trabajo)*100					
año 1		año 2		año 3	
Meta	Ponderador	Meta	Ponderador	Meta	Ponderador
100%	20%	NA	0%	NA	0%
Medios de Verificación					
Informe del período de gestión enviado por el Director Regional a la Superintendente, informando la ejecución del plan de comunicación, difusión e información ciudadana regional.					
Supuestos					
Que se mantengan las prioridades institucionales que dieron origen al plan de trabajo.					
Nota del indicador					
El plan de comunicación, difusión e información ciudadana regional, debe ser informados por el directivo durante el primer semestre del año en evaluación.					

2° Infórmese la aprobación del presente convenio a la Dirección Nacional del Servicio Civil para su conocimiento y registro.

Anótese, Comuníquese y archívese.

MARTA CABEZA VARGAS
Superintendente de Electricidad y Combustibles



Caso:1608757 Acción:4296036 Documento:5133093
V°B° CL./JLR/CMC/MM/IOD